

GARANTIEANTRAG

I. KÄUFERDATEN *(vom Kunden auszufüllen)*

1. Vorname und Nachname / Firmenname:

.....

2. Anschrift / Firmensitz:

.....

3. Lieferadresse:

.....

4. Kontaktperson:

.....

5. Telefon:

.....

6. E-Mail-Adresse:

.....

II. GEGENSTAND DES GARANTIEANTRAGS *(vom Kunden auszufüllen)*

1. Code/Bezeichnung des beanstandeten Produkts:

.....

2. Stückzahl:

.....

3. Kaufpreis:

.....

4. Kaufdatum:

..... | |

III. MANGEL DES PRODUKTS *(vom Kunden auszufüllen)*

1. Datum, an dem der Mangel vom Käufer entdeckt wurde:

.....|.....|.....

2. Umstände, unter denen der Mangel entdeckt wurde:

.....
.....
.....
.....

3. Beschreibung des Mangels:

.....
.....
.....
.....

IV. FORDERUNGEN DES KUNDEN *(vom Kunden auszufüllen)*

- | | |
|---|---|
| ☐ REPARATUR | ☐ PREISNACHLASS |
| ☐ AUSTAUSCH DER WARE | ☐ ERSTATTUNG DES KAUFPREISES |

DEM GARANTIEANTRAG SIND FOLGENDE UNTERLAGEN BEIZUFÜGEN: FOTOS DES BEANSTANDETEN PRODUKTS, EINE KOPIE DER KAUFRECHNUNG, DAS ETIKETT UND ANDERE DOKUMENTE, DIE DIE BERECHTIGUNG DES GARANTIEANTRAGS BESTÄTIGEN.

Gemäß Art. 6 Abs. 1 Buchst. a der Allgemeinen Datenschutzverordnung vom 27. April 2016 erklärt sich der Antragsteller gegenüber der Firma KOTAR Sp. z o.o., ul. Tadeusza Kościuszki 33, 56 - 100 Wołów, mit der Verarbeitung der im Garantieantrag enthaltenen personenbezogenen Daten - zum Zwecke der Prüfung des Garantieantrags - einverstanden.

Gleichzeitig erklärt der Antragsteller, dass er über die Möglichkeit informiert wurde, seine Einwilligung jederzeit zu widerrufen.

.....
Ort und Datum

.....
Unterschrift des Käufers

V. GARANTIEANTRAG *(vom Garanten auszufüllen)*

1. Nummer des Garantieantrags:

.....

2. Datum der Einreichung des Garantieantrags:

..... | |

3. Ort der Einreichung des Garantieantrags:

.....

4. Beschreibung des Zustands des Produkts zum Zeitpunkt der Annahme des Garantieantrags:

.....

.....

.....

5. Servicestempel: